

1374 - 27/08/2018 - Determinazione

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: annullamento propria determinazione n. 1358 dd. 21/08/2018 e nuova adozione determinazione ad oggetto "affido incarico organizzazione e gestione colonie estive diurne nell'ambito dell'iniziativa "Estate Ragazzi 2018", periodo 27 agosto – 7 settembre 2018, promossa dal Comune di Pergine Valsugana. Rif. deliberazione Comitato esecutivo n. 70/2018. Approvazione schema convenzione e impegno della spesa".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

richiamata la propria determinazione n. 1358 dd. 21/08/2018, con la quale, a seguito di atto di indirizzo assunto dal Comitato Esecutivo n. 70 dd. 13/07/2018, era stato affidato all'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia - GB Chimelli di Pergine Valsugana (in sigla ASIF CHIMELLI), l'incarico all'organizzazione e gestione delle colonie estive diurne denominate "Muovi l'estate...sul lago", nell'ambito dell'iniziativa "Estate Ragazzi 2018" promossa dal Comune di Pergine Valsugana;

atteso che tale determinazione non ha acquisito il visto di regolarità contabile per la seguente motivazione espressa dalla Responsabile del Servizio Finanziario: "i periodi di servizio previsti all'art. 2 della convenzione sono antecedenti al presente provvedimento di affido incarico, oltre che alla deliberazione n. 70 dd. 13 luglio 2018";

preso atto che i periodi di colonia considerati nei sopra citati provvedimenti riguardano il periodo dall'11 giugno al 6 luglio e dal 20 agosto al 7 settembre 2018;

ritenuto pertanto necessario procedere all'annullamento della sopra citata determinazione n. 1358/2018 e all'adozione di un nuovo provvedimento, al fine di considerare il periodo di colonia decorrente dal 27 agosto fino alla chiusura del 7 settembre;

vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 70 dd. 13/07/2018, ad oggetto "colonie estive diurne nell'ambito dell'iniziativa "Estate Ragazzi 2018" promossa dal Comune di Pergine Valsugana e da Asif Chimelli. Atto d'indirizzo per adesione e riconoscimento corrispettivo a forfait", alle cui motivazioni si rimanda;

preso atto in particolare che il Comitato Esecutivo ha fissato le sotto riportate condizioni finanziarie da osservare ai fini dell'affido dell'incarico di organizzazione e gestione delle colonie estive diurne (denominate "Muovi l'estate...sul lago") nell'ambito dell'iniziativa "Estate Ragazzi 2018" promossa dal Comune di Pergine Valsugana:

1. riconoscimento ad ASIF CHIMELLI di un corrispettivo a forfait pari a complessivi € 5.000,00, onnicomprensivo sia di tutte le attività/iniziative di assistenza (individualizzata e non) riservate agli alunni diversamente abili partecipanti alle due colonie, che del servizio di trasporto a favore dei bambini e ragazzi diversamente abili in occasione delle attività sul territorio nei Comuni esterni al Comune di Pergine V. e per l'eventuale accesso/recesso degli stessi alla/dalla colonia (per garantire l'effettiva possibilità di accesso/recesso alla/dalla sede delle colonie per la partecipazione alle attività da parte dei residenti diversamente abili nei comuni esterni al Comune di Pergine Valsugana ed eventuali residenti nel Comune di Pergine Valsugana e frazioni che potrebbero utilizzare il servizio);
2. riversamento alla Comunità Alta Valsugana da parte di ASIF CHIMELLI della somma di € 5,00 per ciascun bambino e ragazzo diversamente abile partecipante alle colonie in un

- singolo turno di colonia, indipendentemente dai giorni di effettiva frequenza, purché sia stato presente almeno un giorno;
3. l'affido dell'incarico sarà oggetto di separato atto gestionale mediante stipula di apposita convenzione da assumersi con provvedimento del Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione;

tenuto conto che alla data odierna si può procedere con un affido al Asif Chimelli limitatamente al periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018, periodo in merito al quale è stato acquisito in data 24/08/2018, prot. arr. n. 17016/22.12 dd. 27/08/2018, dalla Società Cooperativa Sociale AM.IC.A, quale soggetto incaricato da Asif Chimelli della gestione operativa delle colonie, apposito bilancio preventivo dell'attività di colonia e tenuto conto della presenza nel medesimo periodo della quasi totalità dei ragazzi diversamente abili partecipanti alle colonie; da tale bilancio preventivo si rileva una previsione di costi /entrate determinante un disavanzo pari ad € 5.162,00;

verificato che la prestazione richiesta, per le sue caratteristiche peculiari, non si configura come fattispecie riconducibile agli elenchi degli acquisti presso le centrali acquisti di Consip spa e della Provincia Autonoma di Trento;

ritenuto pertanto opportuno affidare ora a trattativa diretta, come previsto dal combinato disposto dell'art. 21 - comma 2, lettere e) ed h) e comma 4 - della L.P. 19/7/1990, n. 23 e ss.mm. e degli artt. 5, comma 4 lett. c), e 16 comma 4 della L.P. 2/2016, visto altresì l'art. 36 comma 2, lett a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.lgs. 56/2017, all'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – GB Chimelli di Pergine Valsugana (in sigla Asif Chimelli), l'incarico per l'organizzazione e gestione delle colonie estive diurne denominate "*Muovi l'estate...sul lago*", periodo dal 27 agosto al 7 settembre, nell'ambito dell'iniziativa "*Estate Ragazzi 2018*" promossa dal Comune di Pergine Valsugana, approvando contestualmente il relativo schema di convenzione, come da allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, tenuto conto dell'atto di indirizzo assunto dal Comitato Esecutivo e sopra richiamato, nonché della corrispondenza di Asif Chimelli e della Società Cooperativa AM.IC.A, in atti, ed impegnando la spesa massima complessiva di € 5.000,00 a carico del Bilancio di Previsione esercizio 2018;

preso atto che Asif Chimelli è Ente pubblico strumentale del Comune di Pergine Valsugana, dotato di personalità giuridica, di autonomia funzionale, gestionale, organizzativa e contabile, operativo dal 1° settembre 2009 per la gestione dei servizi nella fascia di età 0-30;

richiamata la Legge 13.08.2010, n. 136, art. 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari), la Determinazione n. 10 dd. 22.12.2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora Autorità Nazionale Anticorruzione, A.N.A.C.) e non ultima la circolare n. 9/2011 dd. 17.02.2011 del Consorzio dei Comuni Trentini s.c., dai quali si rileva il non assoggettamento dei contratti stipulati tra due soggetti pubblici all'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari e quindi all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG);

visto il D.O.L. (Durc On Line) prot. n. INAIL_12524624, scadenza validità 20/11/2018, relativo ad Asif Chimelli, che risulta regolare;

visto l'art. 7 "*Misure di trasparenza*", comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto "*Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 dd. 29/01/2018, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 e successive variazioni;

vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

visto il decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione fino 16 gennaio 2019;

appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 154 di data 11 dicembre 2017;

DETERMINA

1. di annullare, per le motivazioni riportate in premessa, la propria determinazione n. 1358 dd. 21/08/2018;
2. di affidare, per le motivazioni espone in premessa, all'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia - GB Chimelli di Pergine Valsugana (in sigla ASIF CHIMELLI), Piazza Garbari n. 5 - 38057 Pergine Valsugana (TN), CF 80010630228 - P.IVA 01186070221, l'incarico all'organizzazione e gestione delle colonie estive diurne denominate *"Muovi l'estate...sul lago"*, periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018, nell'ambito dell'iniziativa *"Estate Ragazzi 2018"* promossa dal Comune di Pergine Valsugana;
3. di approvare lo schema di convenzione, allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, regolante l'affido all'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia - GB Chimelli di Pergine Valsugana (in sigla ASIF CHIMELLI) dell'incarico all'organizzazione e gestione delle colonie estive diurne di cui al punto precedente, nel periodo nello stesso indicato, alle seguenti condizioni finanziarie:

- a) riconoscimento ad ASIF CHIMELLI di un corrispettivo a forfait pari a complessivi € 5.000,00 I.V.A. esente, omnicomprensivo sia di tutte le attività/iniziativa di assistenza (individualizzata e non) riservate agli alunni diversamente abili partecipanti alle colonie nel periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018, che del servizio di trasporto a favore dei bambini e ragazzi diversamente abili in occasione delle attività sul territorio nei Comuni esterni al Comune di Pergine Valsugana e per l'eventuale accesso/recesso degli stessi alla/dalla colonia (per garantire l'effettiva possibilità di accesso/recesso alla/dalla sede delle colonie per la partecipazione alle attività da parte dei residenti diversamente abili nei comuni esterni al Comune di Pergine Valsugana ed eventuali residenti nel Comune di Pergine Valsugana e frazioni che potrebbero utilizzare il servizio);
 - b) riversamento alla Comunità Alta Valsugana da parte di ASIF CHIMELLI della somma di € 5,00 per ciascun bambino e ragazzo diversamente abile partecipante alle colonie nel periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018, indipendentemente dai giorni di effettiva frequenza, purché sia stato presente almeno un giorno;
4. di dare atto che la liquidazione ed erogazione del corrispettivo sopra indicato a favore di ASIF CHIMELLI avverrà nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 4 e 5 della convenzione allegata al presente atto;
 5. di provvedere alla sottoscrizione della convenzione in oggetto;
 6. di impegnare la spesa complessiva massima di € 5.000,00, derivante dal presente provvedimento al Titolo 1 (capitolo 2168 art. 40) – Missione 6 – Programma 2 Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2018, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
 7. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
 8. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
 9. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
 10. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti".
 11. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 27 dd. 11 dicembre 2000, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
 12. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;

richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

LDR/GE
U/Prog/eg/2018/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det104.doc

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL PROVINCIA DI TRENTO

**SCHEMA DI CONVENZIONE REGOLANTE L’AFFIDO DELL’INCARICO
ALL’ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE COLONIE ESTIVE DIURNE –
PERIODO 27.08.2018-07.09.2018 – NELL’AMBITO DELL’INIZIATIVA “ESTATE
RAGAZZI 2018”**

Tra i Signori:

- dott. LUCA DALLA ROSA, nato a Trento il 13/08/1964, in rappresentanza della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, Pergine Valsugana – P.zza Gavazzi, 4 – codice fiscale 02143860225, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione, a ciò autorizzato con deliberazioni della Giunta n. 109 dd. 29.05.2008 e del Comitato Esecutivo n. 70 dd. 13.07.2018, nonché con Decreto del Presidente n. 4 dd. 16.01.2018;
- dott.ssa FRANCESCA PAROLARI, nata a Rovereto (TN) il 01/02/1971, in rappresentanza di ASIF CHIMELLI, Piazza Garbari n. 5, 38057 Pergine Valsugana (TN), CF 80010630228/P.IVA 01186070221 nella sua qualità di legale rappresentante,

PREMESSO CHE

lo scopo perseguito dalla Comunità con la presente convenzione è di ottemperare ai principi contenuti nella deliberazione del Comitato Esecutivo n. 70 dd. 13/07/2018, ad oggetto *“Colonie estive diurne nell’ambito dell’iniziativa “Estate Ragazzi 2018” promossa dal Comune di Pergine Valsugana e da Asif Chimelli. Atto d’indirizzo per adesione e riconoscimento corrispettivo a forfait”*, in modo da sostenere azioni concrete per favorire le pari opportunità e promuovere i diritti dei bambini diversamente abili, promuovendo la partecipazione degli stessi alle attività della colonia estiva diurna denominata *“Muovi l’Estate...sul lago”* nell’ambito

dell'iniziativa *"Estate Ragazzi 2018"* promossa dal Comune di Pergine Valsugana e da Asif Chimelli, attraverso l'affido dell'organizzazione della colonia estiva diurna - per la parte relativa ai ragazzi diversamente abili - ad ASIF CHIMELLI, la quale per la gestione operativa della medesima può avvalersi di soggetti del terzo settore in possesso dei necessari requisiti essenziali per lo svolgimento dello stesso (autonomia finanziaria ed organizzativa, pluriennale esperienza nella gestione di soggiorni estivi diurni, impiego di personale adeguatamente formato al lavoro educativo e alle tecniche di animazione, disponibilità di sede adeguata, buoni formativi di servizio).

CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA LA SEGUENTE CONVENZIONE

ART. 1 – OGGETTO

La Comunità Alta Valsugana e Bersntol, di seguito per brevità denominata Comunità, come sopra rappresentata, vista la sopra richiamata deliberazione del Comitato Esecutivo n. 70/2018 e la determinazione del Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione n. ____ dd. _____, affida ad ASIF CHIMELLI, Piazza Garbari n. 5, 38057 Pergine Valsugana (TN), CF 80010630228 – P.IVA 01186070221, l'incarico all'organizzazione della colonia estiva diurna denominata *"Muovi l'Estate .. sul lago"* per la parte relativa ai ragazzi diversamente abili, nel periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018, nell'ambito dell'iniziativa *"Estate Ragazzi 2018"* promossa dal Comune di Pergine Valsugana e da ASIF CHIMELLI, autorizzando sin d'ora quest'ultima per la gestione operativa della medesima ad avvalersi della Società Cooperativa Sociale AM.IC.A, Piazza Pettrini n. 3 - Canezza, 38057 Pergine Valsugana (TN), CF/P.IVA 02043760228, in possesso dei necessari requisiti essenziali per lo svolgimento dello stesso

(autonomia finanziaria ed organizzativa, pluriennale esperienza nella gestione di soggiorni estivi diurni, impiego di personale adeguatamente formato al lavoro educativo e alle tecniche di animazione, disponibilità di sede adeguata, buoni formativi di servizio).

ART. 2 – OBBLIGHI DI ASIF CHIMELLI

ASIF CHIMELLI si impegna ad organizzare e gestire l'attività della colonia estiva diurna per la parte relativa ai bambini e ragazzi diversamente abili delle scuole primarie e secondarie di 1° grado presso i locali e spazi esterni del Centro sportivo EKON di San Cristoforo nel periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018 (due turni settimanali). Si dà atto che i locali e spazi esterni individuati sono spazi comunali in disponibilità dell'ente gestore per lo svolgimento dell'attività. Si dà inoltre atto che il gestore, con la presente convenzione, è autorizzato a somministrare il pasto di mezzogiorno in loco all'interno dei locali.

Inoltre ASIF CHIMELLI si impegna a garantire sia la possibilità d'iscrizione che l'assistenza individuale specializzata che attività/iniziativa per tutti gli alunni residenti nel territorio della Comunità diversamente abili - purchè regolarmente certificati ai sensi della L. 104/92 e del D.P.R. 24/02/94 art. 2 oppure, seppur non certificati, segnalati dai Servizi Socio-assistenziali (in quest'ultimo caso l'assistenza individualizzata dev'essere formalmente richiesta dai Servizi Socio-assistenziali) - regolarmente iscritti alla colonia estiva.

In particolare, l'eventuale servizio di assistenza individualizzato attivato nella colonia sarà svolto da personale preparato (in possesso di adeguato titolo di studio ed esperienza professionale) e destinato esclusivamente all'uopo. Resta inteso che l'assistenza individualizzata specializzata dovrà essere garantita solo agli alunni diversamente abili certificati (c.d. "gravi") per i quali ASIF CHIMELLI, sentita la

Comunità, ritenga necessario ed indispensabile, previa valutazione caso per caso, la sua attivazione; conseguentemente, non sarà garantita a quegli alunni diversamente abili c.d. “non gravi” (siano essi certificati che non certificati), per i quali ASIF CHIMELLI, sentita la Comunità, non ritenga necessario ed indispensabile, previa valutazione caso per caso, la sua attivazione.

L’elenco dettagliato degli alunni diversamente abili effettivamente partecipanti alla colonia con i rispettivi turni ed il numero del personale loro assegnato (nonchè le eventuali modifiche che fossero nel frattempo intervenute a tale elenco), sarà trasmesso tempestivamente alla Comunità, unitamente a tutte le ulteriori informazioni che la Comunità ritenesse - in qualsiasi momento - di acquisire da Asif Chimelli (la quale è Titolare del trattamento), nel rispetto dei principi previsti dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, e dal Regolamento UE 2016/679, trattandosi di informazioni operate per finalità di rilevante interesse pubblico.

ASIF CHIMELLI si impegna altresì a garantire la sostituzione del personale che svolge il servizio di assistenza individualizzato specializzato, se assente dal servizio per malattia o altra causa, qualora l’assenza sia prevista per un periodo superiore ai due giorni, a partire dal secondo giorno d’assenza.

Con la sottoscrizione della presente convenzione ASIF CHIMELLI è obbligata al rispetto delle disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento della Comunità, pena risoluzione del rapporto contrattuale.

ART. 3 – OBBLIGHI DELLA COMUNITA’

La Comunità dà facoltà ad ASIF CHIMELLI di utilizzare il nome dell’Ente per pubblicizzare, nelle forme ritenute più opportune, la colonia estiva diurna, in modo

che ASIF CHIMELLI ne consegua una proiezione positiva di ritorno e quindi un concreto beneficio d'immagine e notorietà nel legare il proprio nome a quello della Comunità.

ART. 4 – CONDIZIONI FINANZIARIE

ASIF CHIMELLI si impegna a riversare alla Comunità, sulla quota d'iscrizione introitata, € 5,00.= (cinque) per ciascun alunno diversamente abile partecipante per singolo turno di colonia nel periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018 per il quale sia stata attivata l'assistenza individualizzata specializzata, indipendentemente dai giorni di effettiva frequenza, purchè sia stato presente almeno un giorno. All'atto del parziale rimborso sulle quote d'iscrizione, a carico di ASIF CHIMELLI ed a favore della Comunità, ASIF CHIMELLI deve comunicare i dati anagrafici ed il codice fiscale di ciascun alunno.

La Comunità riconosce ad ASIF CHIMELLI un corrispettivo a forfait pari ad € 5.000,00 (cinquemila) IVA esente ai sensi art. 10, c. 1, n. 21 del DPR 26.10.1972, n. 633 e ss.mm. Tale corrispettivo è omnicomprensivo sia dei costi documentati di tutte le attività/iniziative di assistenza (individualizzata e non) riservate agli alunni diversamente abili partecipanti alla colonia estiva diurna nel periodo dal 27 agosto al 7 settembre 2018, su conforme visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione della Comunità, che dei costi documentati dei trasporti in occasione delle uscite sul territorio e per l'eventuale accesso/recesso alla/dalla colonia, sostenuti con aziende di autonoleggio pullman, su conforme visto di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione della Comunità.

Resta inteso che tutti gli oneri sostenuti da ASIF CHIMELLI eccedenti il corrispettivo a forfait di cui sopra, relativi sia all'inserimento presso la colonia estiva

diurna degli alunni diversamente abili che alle spese di trasporto, saranno a carico diretto di ASIF CHIMELLI.

Qualora ASIF CHIMELLI beneficiasse di contributi/sovvenzioni da parte di altri enti pubblici e/o privati, la stessa si impegna sin d'ora ad utilizzare tali contributi a favore degli utenti, con le modalità che riterrà più opportune. Entro il 31 dicembre ASIF CHIMELLI è tenuta a presentare alla Comunità analitico rendiconto finanziario dell'attività della colonia estiva diurna, in cui risulti anche tale evenienza.

ART. 5 - PAGAMENTI

Il riversamento, a favore della Comunità, della compartecipazione degli utenti diversamente abili della colonia estiva diurna – nell'importo pattuito a' sensi dell'art. 4 - dovrà essere effettuato in un'unica soluzione tramite bonifico bancario intestato al Tesoriere della Comunità, entro trenta giorni dal termine della colonia.

Il pagamento del corrispettivo pattuito - a' sensi dell'art. 4 - a favore di ASIF CHIMELLI avverrà ad avvenuta regolare conclusione del servizio, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura al repertorio della Comunità, previa presentazione di adeguata rendicontazione e relazione morale. Il pagamento si intende effettuato con l'emissione del mandato. Poichè il pagamento del corrispettivo è subordinato alla presentazione di specifica documentazione (adeguata rendicontazione e relazione morale di cui sopra) e qualora la medesima pervenga in data successiva alla data di ricevimento della fattura, i 30 giorni decorrono dalla data di ricevimento di tale documentazione.

ART. 6 – ASSICURAZIONI

Al fine di ottemperare ai principi contenuti nella premessa alla presente convenzione, è onere di ASIF CHIMELLI, attraverso la Cooperativa Sociale AM.IC.A, fornire regolare polizza di assicurazione contro gli infortuni e per

responsabilità civile verso terzi (R.C.T.) e prestatori di lavoro (R.C.O.), sia nei confronti degli alunni diversamente abili partecipanti al soggiorno estivo diurno che del personale loro assegnato per il servizio di assistenza individualizzato.

In particolare, con la sottoscrizione della presente convenzione ASIF CHIMELLI tiene sollevato ed indenne la Comunità da ogni e qualsiasi responsabilità in merito all'organizzazione e gestione della colonia estiva diurna.

ART. 7 - DURATA

La presente convenzione ha durata sino al 30 settembre 2018.

ART. 8 - FORME DI CONSULTAZIONE

Al fine di garantire il corretto svolgimento - ai sensi della presente convenzione - dell'attività di assistenza agli alunni diversamente abili, verranno concordati incontri di programmazione e di verifica, anche in loco, tra il personale incaricato dalla Cooperativa della responsabilità della colonia estiva diurna ed il Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione della Comunità.

ART. 9 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia riguardante la presente convenzione è competente il Foro di Trento.

ART. 10 - REGISTRAZIONE E SPESE

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 20 ottobre 1972, n. 634 e succ mod. ed int. ed è esente da bollo ai sensi dell'art. 27 bis del DPR 26 ottobre 1972, n. 642.

Redatto in unico esemplare, letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.L. n. 179/2012 convertito con modificazioni nella L. 221/2012.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DI ASIF CHIMELLI

ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

DELLA COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

- dott.ssa Francesca Parolari - - dott. Luca Dalla Rosa –

U/Prog/eg/2018/comunitàaltavalsuganaebersntol/convenzioni/convenzioneMuovi l'Estate 2018.doc

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>La decorrenza dell'affido è antecedente alla data di esecutività del presente provvedimento.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 3017</p> <p>sul cap. 2168 art. 40 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 4465</p>
	<p>Data, 29 agosto 2018</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>